

INSTITUCIÓN: UNIVERSIDAD NACIONAL DE VILLARRICA DEL ESPÍRITU SANTO		
MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO - MECIP -		
COMPONENTE CORPORATIVO DE CONTROL ESTRATÉGICO		
COMPONENTE: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO		
ESTÁNDAR: ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL		
FORMATO 53: Análisis Estructura Organizacional por Dependencia		
(1) DEPENDENCIA:	ESCUELA DE GASTRONOMÍA, HOTELERÍA Y TURISMO	UNVES
(2) VALORACIÓN (PUNTAJE):	3,89	
(3) INTERPRETACIÓN:	Satisfactorio	
(4) Evaluación General a los Criterios Base de Existencia e Implementación de Estándar de Control		
Nº	CRITERIO	PUNTAJE
1	La estructura organizacional actual permite cumplir las funciones que le asigna la Constitución y/o la ley a la institución.	4,11
2	La estructura organizacional permite enfrentar cambios en el entorno (políticos, económicos, sociales) sin alterar el desarrollo de sus procesos misionales.	4,11
3	La Estructura Organizacional permite adaptarse a las necesidades de los grupos de interés de la institución y permite responder de manera oportuna a ellos.	4,00
4	La Estructura Organizacional actual permite la cobertura del servicio a todos los grupos de interés a quienes tiene la función de servir la institución, en todas las regiones de su competencia.	4,11
5	Existe articulación y coordinación entre las funciones que realizan las áreas organizacionales que conforman la estructura actual.	3,78
6	Las áreas organizacionales de la estructura actual permiten coordinar integralmente la ejecución de los procesos del Modelo de Operación por Procesos de la institución.	4,11
7	Está definido el directivo responsable de cada proceso que se desarrolla en la institución.	3,67
8	Están definidos los niveles de autoridad para tomar las decisiones requeridas en cada proceso.	3,56
9	Están claramente definidas las responsabilidades por las actuaciones y decisiones de los funcionarios en cada cargo.	3,56
10	Los funcionarios responsables de tomar decisiones son competentes para las funciones encargadas.	3,67
11	Los funcionarios cuentan con autonomía para tomar decisiones relacionadas con las responsabilidades que les son asignadas.	3,78
12	Se estudian y analizan los puestos de trabajo para definir los perfiles de los empleos que conforman la planta de personal.	3,56
13	La asignación y distribución de cargos responde a los requerimientos de los procesos.	3,78
14	La institución cuenta con manuales de funciones y competencias actualizados.	4,67
<b>PROMEDIO DE LA DEPENDENCIA:</b>		<b>3,89</b>
<b>ANÁLISIS DE LOS CRITERIOS UBICADOS EN EL RANGO SATISFACTORIO (3.1 A 4.0)</b>		
Los criterios situados en el rango manifiestan que se está desarrollando un proceso de aplicación y fortalecimiento, aunque con algunos vacíos y debilidades.		
<b>ANÁLISIS DE LOS CRITERIOS UBICADOS EN EL RANGO ADECUADO (4.1 A 5.0)</b>		
Los criterios situados en el rango indican que se encuentra en parámetros de excelencia que servirán de referente.		
<b>ANÁLISIS GENERAL DE LA DEPENDENCIA</b>		
Los directivos y funcionarios del área manifiestan un grado de percepción que se encuentra dentro del rango <b>SATISFACTORIO</b> para el estándar.		
Siendo los criterios de menor valoración (3,56) "Están definidos los niveles de autoridad para tomar las decisiones requeridas en cada proceso", "Están claramente definidas las responsabilidades por las actuaciones y decisiones de los funcionarios en cada cargo", "Se estudian y analizan los puestos de trabajo para definir los perfiles de los empleos que conforman la planta de personal", la percepción se encuentra en el rango <b>SATISFACTORIO</b> .		
Paralelamente, la mayor valoración (4,67) aplica a "La institución cuenta con manuales de funciones y competencias actualizadas", que lo ubica en el rango <b>ADECUADO</b> .		
A efectos de proseguir la implementación el estándar a nivel institucional se recomiendan las siguientes acciones de diseño y ajuste a la implementación:		
<b>(5) Acciones de Diseño e Implementación</b>	<b>(6) Acciones de Ajuste a la Implementación</b>	
2- Definir la relación entre los Macroprocesos institucionales y las dependencias, (1º nivel). Formato 57: Matriz de Relación de Macroprocesos y Dependencias (1º nivel)	1- Revisar y ajustar el esquema de la estructura organizacional de la institución. Formato 56: Organigrama - Diseño Estructura Organizacional orientada a Procesos.	
3- Definir la relación entre los Procesos institucionales y las dependencias (2º nivel). Formato 58: Matriz de Relación de Procesos y Dependencias (2º nivel).		
4- Diseñar la plantilla del personal requerido para el cumplimiento de los procesos. Formato 59: Diseño Plantilla de Personal Procesos.		
5- Diseñar la plantilla del personal encargado de la ejecución de los proyectos. Formato 60: Diseño Plantilla de Personal Proyectos.		
6- Diseñar los requerimientos de personal para cada proceso y proyecto asociado a los procesos. Formato 61: Diseño Plantilla de Personal Consolidado Institución.		
7- Diseñar los cargos, definiendo funciones, roles y responsabilidades, niveles de autoridad y responsabilidad, perfiles de cargo. Formato 62: Parámetros de Definición de Cargos.		
Obs.: Las acciones deberán ser ejecutadas a nivel institucional, involucrando a todas las áreas organizacionales de la UNVES.		
Elaborado por: Unidad de Gestión del MECIP - Rectorado	Fecha: 4/12/2018	
Revisado por: Encargada MECIP - Escuela de Gastronomía, Hotelería y Turismo	Fecha: 14-12-18	
Aprobado por: Director General - Escuela de Gastronomía, Hotelería y Turismo	Fecha: 19-12-18	

Prof. Abog. Carlos M. Cabrera López  
 Director General  
 Esc. Gastronomía, Hotelería y Turismo  
 UNVES